



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy felhívjuk az ön figyelmét online távolléti vizsgáztatás során történő adatkezeléseinkre.

1. Kihez fordulhat?

A online távolléti vizsgáztatás során történő adatkezeléseink kapcsán a Szegedi Tudományegyetem az adatkezelő, viszont a konkrét adatkezelést az alábbi szervezeti egységén keresztül végzi.

Szegedi Tudományegyetem

Egészségtudományi és Szociális Képzési Kar

Tanulmányi és Oktatásszervezési Iroda

kapcsolattartó neve: Dr. Grezsa-Szabó Katalin

levelezési cím: 6726, Szeged, Temesvári krt. 31.

tel.: +36 62 342-347

e-mail cím: to-vez.etszk@szte.hu

honlap cím: <http://www.etszk.u-szeged.hu/>

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: megtalálható jelen Adatkezelési tájékoztató 11.1. pontjában.

Adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: megtalálható jelen Adatkezelési tájékoztató 11.1. pontjában.

Forduljon hozzánk bizalommal a fenti elérhetőségek valamelyikén, amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatosan kérdése adódna.

2. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait a Szegedi Tudományegyetem, mint adatkezelő

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének, valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény

rendeletei szerint kezeli.

3. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el: <http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



4. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

A járványügyi veszélyhelyzetből adódó online távolléti vizsgáztatás során az alábbi adatkezelési tevékenységeket végezzük: 1. vizsgajelentkezés; 2. távolléti írásbeli (rész)vizsga; 3. távolléti szóbeli (rész)vizsga; 4. jegyzőkönyvi videofelvétel készítése a távolléti szóbeli (rész)vizsgáról.

4.1. Vizsgajelentkezés

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Vizsgajelentkezés <ul style="list-style-type: none">választott tárgy és kurzusválasztott vizsgaidőpontjelentkez(tet)ő felhasználójelentkezés időpontja	Jogszabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség	Jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján	A tanulmányi félév végétől számított 5 évig.

4.2. Távolléti írásbeli (rész)vizsga

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Vizuális azonosítás (opcionális) <ul style="list-style-type: none">személyazonosság ellenőrzése arcképes igazolvány felmutatásával	Online távolléti vizsgáztatás lebonyolítása érdekében	Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja]	A vizuális azonosítás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, I. azonban 4.4 pont.
Informatikai azonosítás <ul style="list-style-type: none">felhasználói név és jelszó ellenőrzése	Jogszabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség	Jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján	A tanulmányi félév végétől számított 5 évig.
Biztonsági napló <ul style="list-style-type: none">vizsga indításának időpontjavizsga befejezésének időpontjavizsgaadatok szerveren történő tárolásának			



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
időpontja(i) <ul style="list-style-type: none">vizsgázásra használt munkaállomás IP-címe			
Kitöltött teszt, beadott feladat <ul style="list-style-type: none">a teszt, feladat jellegétől függő adattartalom			
Vizsgaeredmény <ul style="list-style-type: none">éremjegydátumjegyadó oktatójegyrogzítómegszerzett kredit		Jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bd) alpontja alapján	A hallgatói jogviszony megszűnésétől számított 80 évig.

4.3. Távolléti szóbeli (rész)vizsga

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Vizuális azonosítás (opcionális) <ul style="list-style-type: none">személyazonosság ellenőrzése arcképes igazolvány felmutatásával	Online távolléti vizsgáztatás lebonyolítása érdekében	Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja]	A vizuális azonosítás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, I. azonban 4.4 pont.
Informatikai azonosítás <ul style="list-style-type: none">felhasználói név és jelszó ellenőrzése	Jogsabály által előírt nyilvántartás-vezetési kötelezettség	Jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, I. fejezet, I/B rész 1. pont bm) alpontja alapján	A tanulmányi félév végétől számított 5 évig.
Biztonsági napló <ul style="list-style-type: none">vizsga kezdésének időpontjavizsga befejezésének időpontjavizsgázásra használt munkaállomás IP-			



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
címe			
Szóbeli vizsgázás <ul style="list-style-type: none">az elhangzott kérdések és a rá adott feleletek			A szóbeli vizsgázás kapcsán önmagában nem végzünk tárolást, l. azonban 4.4 pont.
Vizsgaeredmény <ul style="list-style-type: none">éredmijegydátumjegyadó oktatójegyrogzítómegszerzett kredit		Jogi kötelezettség teljesítése a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet, l. fejezet, l/B rész 1. pont bd) alpontja alapján	A hallgatói jogviszony megszűnésétől számított 80 évig.

4.4. Jegyzőkönyvi videofelvétel készítése a távolléti szóbeli (rész)vizsgálóról

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
A vizsga menete során a képernyőtartalom és hang rögzítése az online távolléti vizsgázásra használt keretrendszerrel vagy az oktató munkaállomásán futó szoftverrel.	Eshetőlegesen egy oktató és egy hallgató közötti vizsga esetén, opcionálisan az egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzatának 13.1 pontjában rögzített nyilvánosság biztosítására.	Közérdek [GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja, ill. a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság NAIH/2020/2888 sz. állásfoglalása]	A vizsgaidőszakot követő második hét végéig (az ún. reklamációs időszak befejeződéséig).

5. Kinek adjuk át/továbbítjuk az adatokat?

5.1. Adatátadás szervezeten belül

Alapesetben adatátadás a szervezeten belül nem történik, ugyanakkor a szervezeten belüli adatfeldolgozást a Szegedi Tudományegyetem Oktatási Igazgatósága végzi, illetve a Coospace



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



rendszer online jelenléti alkalmához kapcsolt BigBlueButton videokonferencia-szolgáltatás esetén a Szegedi Tudományegyetem Informatikai és Szolgáltatási Igazgatósága. Adatfeldolgozóként problémafelderítés és hibaelhárítás esetén ők jogos érdekből megismerhetik a 4. pontban megjelölt adatokat.

Hallgatói jogorvoslat, fegyelmi, valamint etikai eljárás esetén a Szegedi Tudományegyetem Jogi, Igazgatási és Humánpolitikai Főigazgatósága az illetékes, ezért az ilyen ügyek lefolytatásához szükséges mértékben jogosultak a 4. pontban megjelölt adatok megismerésére.

5.2. Adattovábbítás szervezeten kívülre

Általánosságban a 4. ponthoz kapcsolódó adatok vonatkozásában nem végzünk adattovábbítást, sem belföldre, sem külföldre.

Az általunk Önről kezelt adatokat csak az 1. pontban megjelölt adatkezelő által kijelölt személyek kezelik, a 4. pontban megjelölt cél, jogalap szerint és megőrzési időn belül.

6. Igénybe vesszünk-e adatfeldolgozót?

Igen, a Szegedi Tudományegyetem elektronikus tanulmányi rendszerének részeként az online távolléti vizsgáztatásra használatos Coospace rendszer fejlesztőjének támogató szolgálatát problémafelderítés és hibaelhárítás esetén adatfeldolgozóként igénybe vesszük.

Adatfeldolgozó megnevezése:	DEXTER Informatikai és Tanácsadó Kft.
Adatfeldolgozáshoz tartozó adatkezelési műveletek megnevezése:	problémafelderítés, hibaelhárítás

7. Gyűjtünk-e Önről adatot más személytől?

Nem. Az Önről kezelt adatokat Öntől kapjuk meg, más forrásból adatgyűjtést nem végzünk.

8. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Automatizált döntéshozatal csak az oktató által ilyenek definiált vizsgatesztek kitöltésekor történik. Tájékoztatjuk, hogy a Szegedi Tudományegyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata 13.3. pontja szerinti előírás, miszerint „Az írásbeli értékelést, a megoldókulcsot, az értékelés szempontjait a vizsgáztatónak a hallgatók tudomására kell hoznia és biztosítani kell a dolgozatba való betekintést is.”, az automatikus értékelésű vizsgatesztekre is vonatkozik. Ennek alapján az



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



oktató által értékelt írásbeli vizsgákkal egyező módon ellenőrizheti, illetve kifogásolhatja meg az automatikus vizsgakiértékelést.

9. Milyen jogkövetkezéssel jár az adatszolgáltatás elmaradása?

Az online távolléti vizsgázással kapcsolatos, a 4. pontban részletezett adatszolgáltatások elmaradása általánosságban véve a vizsga megírusulását eredményezi. A vizsgajelentkezés (4.1. pont) elmulasztása azt jelenti, hogy a felvett tárgyát a félévben nem fogja teljesíteni. Ennek kapcsán fontos arra figyelnie, hogy a Szegedi Tudományegyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata 7.3. pontja értelmében *„Egy tárgy (illetve a neki megfelelő kurzus) – annak nem teljesítése esetén – a tanulmányok ideje alatt három alkalommal vehető fel.”* A harmadszorra felvett kurzus nem teljesítése a hallgatói jogviszony egyoldalú megszüntetésével jár.

A távolléti szóbeli vagy írásbeli (rész)vizsga esetén a 4.2., illetve a 4.3. pontban említett adatok szolgáltatásának elmaradása a vizsgáról való igazolatlan távollétnek minősül. Felhívjuk a figyelmét arra, hogy ez egyrészt a vizsgajelentkezés elmulasztásához hasonló következménnyel jár, másrészt az igazolatlan távollét után csak javító vizsgával szerezhető teljesítés, ugyanakkor a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 59. § (4) bekezdése szerint *„A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.”*

A vizsgáról történő videófelvétel (4.4. pont) készítése ellen a felvétel kezdete előtt vagy megkezdésekor tiltakozhat, és kérheti a felvételtől való eltekintést. Ebben az esetben azonban a gyakorlatban lemond arról az eszköztől, amelyet reklamáció vagy jogorvoslat esetén az ön javára bizonyítékul szolgálhatna.

10. Milyen jogai vannak a program kapcsán?

A járványügyi veszélyhelyzetből adódó online távolléti vizsgáztatás kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről.
2. hozzáféréshez való jog – hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken alapuló, vagy a közérdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat.
5. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg a Szegedi Tudományegyetem ellenőrzi azok pontosságát, vagy jogi igény érvényesítéséhez.
6. jogorvoslatihoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

online távolléti vizsgáztatás kapcsán



11. Milyen jogorvoslattal élhet?

11.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, Rektori Hivatal, Adatvédelmi Iroda

6720 Szeged, Dugonics tér 13., 3. em., 304. szoba

Tel.: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@gmf.u-szeged.hu

11.2. **Jogorvoslati kérelmet** adhat be a Szegedi Tudományegyetem Hallgatói jogorvoslati kérelmek benyújtásának és elbírálásának rendjéről szóló szabályzatának megfelelően.

A kérelmet az egyetem rektorának címezve kell benyújtania az 1. pontban megjelölt adatkezelő címén. A kérelem benyújtására 15 napja van attól kezdve, hogy a sérelmes döntés a tudomására jutott. A jogorvoslati szabályzatot a következő címen olvashatja el:

<https://u-szeged.hu/egyetemrol-141002/szabalyzatok/szabalyzat-hallgatoi>

11.3. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

11.4. **Bírósághoz** fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

12. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 11.1. alpontban találhatja meg. Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és az adatkezelő között.